

DELIBERAZIONE DEL C.D.A. NR. 30 DEL 31/05/2019

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: : Bilancio Consuntivo d'esercizio 2018: Conto Economico, Stato Patrimoniale e Nota integrativa – Approvazione.

L'anno duemiladiciannove (2019) addì trentuno (31) del mese di maggio alle ore 10,00 nella sala riunioni della sede legale dell'Azienda, convocato mediante regolare invito di partecipazione dal Presidente, Dottor Sauro Urbini, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi alla Persona del Forlivese nelle persone di:

SAURO URBINI	PRESIDENTE	PRESENTE
GIULIANO BROCCHI	VICE PRESIDENTE	PRESENTE
ANTONELLA LUGARESÌ	CONSIGLIERE	PRESENTE

E' presente il Responsabile del Servizio Risorse Umane, Affari Generali – Pianificazione ed Organizzazione avente incarico di funzioni Vicarie di Direttore ai sensi dell'art. 14 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi Dott.ssa Barbara Bresciani, il Responsabile del Servizio Appalti e Gare Dott. Massimiliano Pedulli e il Responsabile del Servizi Bilancio Rag. Maria Grazia Vergini.

E' presente inoltre il Dott. Sintoni Stefano, Revisore Contabile dell'ASP del Forlivese nominato con deliberazione della Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 1176 del 23/7/2018.

Svolge funzioni di verbalizzante il Responsabile del Servizio Bilancio Rag. Maria Grazia Vergini.

Il Presidente, Dott. Urbini Sauro, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dato atto che ai sensi della delibera del Consiglio regionale n. 624/2004 "Definizione di norme e principi che regolano l'autonomia statutaria, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona", le Aziende:

hanno autonomia contabile e finanziaria; le entrate sono costituite da risorse derivanti dai proventi dei servizi resi, dalle rendite del patrimonio e da altre entrate;

- si dotano, nell'ambito degli indirizzi e criteri stabiliti dalla Giunta Regionale, dei seguenti documenti contabili:

- Piano programmatico;
- Bilancio pluriennale di previsione;
- Bilancio annuale economico preventivo;
- Bilancio consuntivo di esercizio;

Visto l'art. 24 comma 3 lett. a) del vigente Statuto;

Preso atto degli indirizzi generali sui criteri di redazione espressi da questo Consiglio di Amministrazione;

Ritenuto evidenziare:

Al 31/12/2018 è stata rilevata una sopravvenienza attiva non attinente la gestione caratteristica di questa ASP per €. 66.682,55 relativa al Fondo rinnovi contrattuali personale dipendente, a seguito dell'applicazione nell'anno 2018 del nuovo contratto di lavoro e del pagamento di tutti gli arretrati di contratto relativi;

Al 31/12/2018 si è provveduto ad utilizzare il Fondo manutenzioni cicliche per €. 70.986,15 relativi a lavori di tinteggiatura e lavori edili ordinari presso le CRA;

Al 31/12/2018 si è provveduto inoltre allo stralcio di crediti inesigibili per €. 13.902,00;

Non è stato effettuato il ribaltamento dei costi comuni per l'anno 2018 sui centri di attività di ASP;

Ritenuto opportuno procedere, come previsto anche dallo Statuto, alla predisposizione della proposta di Bilancio Consuntivo di esercizio al 31/12/2018, da presentare all'Assemblea dei Soci;

Visti ed esaminati i seguenti documenti, che compongono la proposta di Bilancio:

- Stato Patrimoniale (Allegato A);
- Conto Economico (allegato A);
- Nota Integrativa (Allegato B);
- Bilancio per centri di attività (Allegato C);

Dato atto che nell'anno 2018 si rileva un utile di esercizio di €. 230.054,86;

Ritenuto proporre di destinare a investimenti futuri l'utile di esercizio 2018 di €. 230.054,86;

Considerato che l'art. 8 del DPCM del 22/9/2014 stabilisce al punto 1: Per le amministrazioni in contabilità civilistica, i dati relativi alle entrate e alla spesa sono pubblicati a preventivo e a consuntivo secondo lo schema di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013 recante "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica" (allegato 6 del presente decreto);

Visto il parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Bilancio;

Sentito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Risorse Umane, Affari Generali – Pianificazione ed Organizzazione avente incarico di funzioni Vicarie di Direttore ai dell’art. 34 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

A voti unanimi resi nei modi di legge,

DELIBERA

1. di approvare per i motivi espressi in premessa la proposta di Bilancio Consuntivo di esercizio al 31/12/2018 così articolato:
 - Stato Patrimoniale (Allegato A);
 - Conto Economico (Allegato A);
 - Nota Integrativa (Allegato B);
 - Bilancio per centri di attività (Allegato C);

2. di proporre la presente deliberazione all’Assemblea dei Soci per l’approvazione, come previsto dall’art. 24 comma 3 lettera a) del vigente Statuto;

3. di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all’Albo Pretorio del Comune di Predappio.

4. di approvare il conto economico consuntivo al 31/12/2018 riclassificato sulla base dell’allegato 6 del DPCM del 22/9/2014 (art. 8 DPCM del 22/9/2014), allegato alla presente al fine di darne pubblicazione nel sito dell’ASP entro 30 giorni dalla presente delibera.

Il Presidente
F.to Dott. Sauro Urbini

Il Responsabile del Servizio
Risorse Umane, Affari Generali –
Pianificazione ed Organizzazione
con funzioni Vicarie di Direttore
F.to Dott.ssa Barbara Bresciani



Azienda Servizi alla Persona del Forlivese
Via Piccinini n. 66 - 47016 Predappio (FC)
Tel. 0543 1900837 - Fax 0543 1900838
e-mail: info@aspforlivese.it
PEC: aspforlivese@necinpec.it

Il Verbalizzante
F.to Rag. Maria Grazia Vergini

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Bilancio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

F.to Rag. Maria Grazia Vergini