

Allegato A)

**DISCIPLINARE DI INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI FISIOTERAPICHE IN
REGIME LIBERO PROFESSIONALE**

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, tra l'**Azienda Servizi alla Persona del Forlivese** sita in via Piccinini 66 C.F. 03882990405 rappresentata da _____ che agisce in virtù della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. _____ del _____ (di seguito per brevità denominata ASP) e il/la Dott./Dott.ssa _____ nato a _____ () il _____, residente a _____ () in via _____ nr. _____; C.F. _____, P.IVA _____; in possesso di Laurea in Fisioterapia, (di seguito denominato *incaricato*) Iscrizione all'Albo OFI al nr. _____.

premesse:

che con determina del Direttore n. _____ del _____, si è indetta procedura pubblica per la formazione urgente di una graduatoria da utilizzare per l'eventuale conferimento di incarichi in regime libero professionale per "Fisioterapista", da destinare alle Strutture Residenziali di Asp del forlivese; che il/la Dott. /Dott. ssa _____ ha partecipato alla procedura di selezione; che con determinazione nr. _____ del _____ è stata approvata la graduatoria finale di merito e che il/la Dott. /Dott. ssa _____ si è posizionato al nr. _____ della graduatoria;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

L'ASP propone al/alla Dott/Dott.ssa _____, che accetta, incarico professionale per lo svolgimento di prestazioni fisioterapiche prioritariamente presso la/le CRA _____ gestite da ASP del Forlivese. Nel caso in cui esigenze di servizio lo richiedono l'ASP potrà richiedere che l'incarico sia svolto anche presso altre CRA gestite da ASP e l'incaricato si impegna sin da ora a convenire con questa richiesta. L'incaricato si impegna in particolare ad effettuare prestazioni e attività in linea con i livelli di assistenza erogati indicati dall'ASP.

ART.2 – QUALIFICAZIONE DEL CONTRATTO

L'incarico avente ad oggetto lo svolgimento di attività di Fisioterapia si configura come un contratto d'opera definito dall'art. 2222 del Codice Civile, nel quale l'incaricato si obbliga a compiere dietro un corrispettivo, un servizio con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente. Le parti forniscono reciproca assicurazione che il rapporto oggetto del presente contratto deve intendersi a tutti gli effetti di natura autonoma e professionale e che non comporta nessun rapporto di lavoro subordinato. Di conseguenza non potrà instaurarsi alcun rapporto di lavoro diverso da quello indicato nel presente contratto. La prestazione di cui al presente contratto si inquadra ai fini fiscali nell'attività di lavoro autonomo esercitata abitualmente.

ART.3 - DURATA

Il contratto ha decorrenza dal _____ fino al _____. E' esclusa qualsiasi forma di rinnovo tacito ed automatico. Le parti hanno facoltà di recesso previo preavviso scritto di almeno trenta giorni.

ART.4 – MOBILITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'Incaricato è tenuto ad osservare linee guida, protocolli, procedure e istruzioni operative recepite in ASP. L'incaricato, in relazione alla realizzazione delle prestazioni oggetto del presente contratto, è tenuto ad usare la diligenza media del professionista intellettuale, ai sensi dell'art. 1176 C.C.. La programmazione dell'attività dell'incaricato deve essere concordata con la Direzione della struttura. L'incaricato sarà libero di determinare aspetti e modalità di esecuzione dell'incarico, senza vincoli che non siano quelli inerenti: -il raggiungimento del miglior risultato dell'attività professionale esercitata, seppur in base alle linee-guida adottate nell'ASP ed alle specifiche indicazioni segnalate dal competente Responsabile; -l'orario di funzionamento del servizio a favore del quale effettua le prestazioni, e quindi con distribuzione oraria congruente alle esigenze funzionali del servizio stesso, secondo le indicazioni del Coordinatore del servizio aziendale. L'incaricato dovrà, inoltre, svolgere, in particolare le seguenti attività: a) esecuzione di programmi individuali di riabilitazione su indicazione

del Medico di Struttura; b) attività integrate con gli altri interventi della struttura nell'ambito dei programmi globali individuali e di gruppo; c) attività di supporto al personale addetto all'assistenza di base ed al personale infermieristico per garantire continuità alle azioni di riattivazione, mantenimento e rieducazione degli ospiti; d) attività di supporto per quanto concerne ausili, attrezzature, strumenti e suggerimenti utili al miglioramento dell'assistenza e della qualità di vita degli ospiti; e) partecipazione agli incontri interdisciplinari di nucleo e di struttura al fine di concorrere alla valutazione multidimensionale degli utenti programmando, attuando e verificando i piani individuali di assistenza con l'équipe multi professionale degli ospiti ove richiesto dal Coordinatore della struttura e/o dal Coordinatore del servizio sanitario aziendale. Il monte ore mensile è presunto in indicative massime presunte _____ ore settimanali da espletare con accessi giornalieri variabili da effettuare secondo un calendario predefinito che copre l'intera settimana. L'articolazione della presenza oraria sarà determinata sulla base dell'organizzazione del servizio e dei parametri previsti dalla normativa regionale vigente, tenuto conto di quanto disposto nei Contratti di Servizio dal soggetto istituzionalmente competente a rilasciare l'accreditamento. A tal fine la presenza presso la Struttura dell'incaricato deve essere improntata alla massima elasticità al fine di essere adeguata alle esigenze organizzative del servizio. Le variazioni rispetto all'orario di lavoro che verrà inizialmente programmato dovranno comunque sempre essere concordate con il Coordinatore della Struttura e/o con Coordinatore infermieristico e adeguatamente formalizzate. La prestazione dovrà essere resa personalmente dall'incaricato il quale non potrà in alcun caso avvalersi di sostituti. In caso di assenza per malattia l'incaricato dovrà darne comunicazione tempestiva all'ASP. I periodi di assenza dell'incaricato per altre cause, da contenersi in massimo 24 giorni lavorativi annui, dovranno essere preventivamente concordati con il Coordinatore della Struttura. L'Incaricato dovrà indossare divise da lavoro fornite dall'ASP, sempre in ordine e calzature e D.P.I. a norma con le disposizioni di legge in materia e con le indicazioni contenute nei documenti aziendali in materia. In particolare l'Incaricato, ai sensi del D.Lgs. 9/4/2008 n. 81, contenente il Testo Unico in materia di salute e di sicurezza sul

lavoro è obbligato: -ad utilizzare le attrezzature di lavoro in conformità alle disposizioni di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 81/2008; -a munirsi di dispositivi di protezione individuale ed utilizzarli conformemente alle disposizioni di cui al titolo III dello stesso D.Lgs.; -a munirsi di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le proprie generalità; -a prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quelle delle altre persone presenti sul luogo di lavoro su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni e quindi a sottoporsi ai controlli sanitari previsti dallo stesso D.Lgs. o comunque disposti dal Medico competente, per i quali può beneficiare, a proprie spese, del Medico competente dell'ASP; -a partecipare ai corsi di formazione specifica in materia di salute e di sicurezza sul lavoro organizzati dall'ASP per i propri lavoratori dipendenti. L'incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto e con le dichiarazioni rese all'ASP, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività sia autonoma che subordinata, nel pieno rispetto della riservatezza e solo per attività che non siano incompatibili con quella di cui al presente contratto.

ART.5 – FORMAZIONE PROFESSIONALE

Ai sensi del D.Lgs. 19/6/1999 n.229 che ha introdotto per i professionisti sanitari l'obbligo, connesso al loro essere professionisti, di formazione continua (ECM), l'incaricato deve provvedere annualmente, pena la decadenza dell'incarico, all'acquisizione dei necessari crediti formativi. La formazione dovrà avvenire a cura e spese del lavoratore e nessuna prestazione oraria potrà essere addebitata all'ASP. La formazione dovrà essere documentata in modo tale da rendere riconoscibili i percorsi, i risultati della formazione e i crediti formativi acquisiti. L'incaricato al termine di ogni evento formativo dovrà inviare, tempestivamente, copia della suddetta documentazione al Coordinatore di Struttura e comunque al termine di ciascun anno di incarico dovrà presentare apposita relazione attestante la formazione svolta al fine di certificare il rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 299/1999 pena la decadenza dall'incarico. L'incaricato è tenuto, altresì, a partecipare agli eventi formativi organizzati da ASP del Forlivese.

ART.6 – COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso orario lordo onnicomprensivo viene stabilito in **€ 24,00 onnicomprensivi**. Detto compenso

è comprensivo della rivalsa del contributo previdenziale per ciascuna ora di prestazione resa e sarà assoggettato e ritenuta fiscale nei limiti previsti dalla legge. Null'altro onere né rimborso potrà essere posto a carico dell'ASP. Il compenso orario è esente da IVA in base all'art. 10 DPR n.633/1972 e successive modificazioni, trattandosi di prestazione sanitaria resa alla persona. Il compenso sarà liquidato sulla base delle fatture mensili da presentare all'ASP, da redigersi in base alle ore di servizio effettivamente prestate nel mese ed attestate preventivamente dal Coordinatore di Struttura. Il professionista dovrà produrre nei confronti dell'ASP **esclusivamente fatture elettroniche** ai sensi del decreto 66/2014, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturepa.gov.it e sul sito www.aspforlivese.it e in Amministrazione Trasparente. L'Asp, stante la novità dello strumento e la possibilità dell'intervento di ulteriori specifiche normative sul tema, si riserva di definire ulteriori elementi o precisazioni inerenti la fatturazione elettronica che il fornitore si impegna sin d'ora ad accettare. Sulla fattura elettronica dovrà indicare obbligatoriamente a pena di rifiuto della stessa -il "Codice Univoco Ufficio" che identifica l'Asp e che è il seguente: **UFWFV8**; -nella sezione "Dati generali documento" – campo "importo totale documento"; il totale della fattura; -nel campo "causale" della sezione "Dati generali documento"; la causale "Compenso prestazioni fisioterapiche CRA XXXXXXXX – XXXXXXXX (FC) mese di (indicazione del mese)"; -nella sezione "Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura": il nr. di ore di prestazioni effettuate presso ogni Casa Residenza Anziani; -nella sezione "Dati di riepilogo per aliquota Iva e natura" : nel campo "natura operazioni" indicare il codice SDI e nel campo "riferimento normativo" specificare la norma di esenzione della prestazione dall'Iva; -nella sezione "Bollo": nel campo "bollo virtuale" indicare "SI" e nel campo "importo bollo" l'importo di € 2,00 a meno che il fornitore non sia esente dall'applicazione del bollo sul documento; -nella sezione "Ritenuta": i dati inerenti l'applicazione della ritenuta d'acconto cui la prestazione oggetto del presente contratto è soggetta; -nella sezione "Cassa previdenziale" : tutti i dati inerenti la "Cassa previdenziale": tutti i dati inerenti la cassa previdenziale di appartenenza; nella sezione "Dati relativi al pagamento": nel campo "Termine di pagamento (in giorni)" indicare 30 mentre non indicare nulla nel

campo "Decorrenza termini di pagamento" in quanto la stessa è stabilita dalla ricezione della fattura sul sistema SDI e di norma non coincide con quella di emissione della fattura. Le fatture saranno liquidate mediante bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di arrivo, a seguito della positiva verifica della regolare esecuzione delle prestazioni rese. Le spese per l'esecuzione della prestazione sono a totale carico del Professionista e nulla potrà essere richiesto all'ASP.

ART.7 -SOSPENSIONE RECESSO

1. E' facoltà dell'ASP del Forlivese rescindere anticipatamente il contratto qualora il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni contrattuali, a norma di legge o regolamenti. La rescissione di cui sopra avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 30 gg di preavviso, al fine di consentire al professionista incaricato di replicare in merito.

2. L'incarico potrà interrompersi in anticipo rispetto alla scadenza naturale su iniziativa dell'ASP del Forlivese qualora ricorrano esigenze programatorie diverse in relazione ai contratti di servizio sottoscritti dagli enti titolari della committenza dei servizi socio sanitari in ambito comprensoriale ovvero per esigenze legate all'accreditamento degli stessi servizi. Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

3. Resta salva la facoltà di entrambe le parti di sciogliere il contratto, con comunicazione scritta da inviare a mezzo di raccomandata, con preavviso di almeno un mese.

Art. 8 – RESPONSABILITA'

Per la natura dell'incarico l'ASP è esonerata da qualsiasi responsabilità per i danni che l'incaricato può subire o arrecare a terzi nel corso dell'attività professionale oggetto del presente incarico. A tal fine l'incaricato stipula e produce, a proprie spese, con validità per tutta la durata dell'incarico polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi con massimale adeguato e comunque non inferiore a euro 1.000.000,00. L'incaricato si impegna a produrre copia di detta assicurazione all'atto della data di stipula, pena decadenza del contratto.

ART. 9 – TRATTAMENTO FISCALE E CONTRIBUTIVO

Il compenso derivante dal presente contratto costituisce reddito di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 53, comma 1 del T.U.I.R.917/86 e successive modificazioni ed integrazioni (reddito derivante dall'esercizio abituale di arti e professioni). Il libero professionista titolare di partita Iva è tenuto all'emissione di regolare fattura elettronica dove evidenziare l'eventuale contributo previdenziale previsto per legge per la categoria di appartenenza, da ritenersi comunque compreso nel compenso determinato al precedente art. 6, c. 1)

ART. 10 – MODIFICHE

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto tra le parti e con l'esatta indicazione della clausola che intende modificare e/o integrare.

ART. 11 – REGISTRAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto, redatto in duplice copia, è soggetto all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 della tariffa (parte I) allegata al D.P.R. 16/10/72 n. 642 e successive modifiche ed integrazioni. Le spese di bollo da applicarsi all'originale conservato dal professionista sono a carico del professionista stesso. Il presente contratto rientra tra quelli previsti dall'art. 5 – il comma del D.P.R. 26/04/86 N. 131 e verrà registrato solo in caso d'uso. Le eventuali spese di registrazione saranno a carico della parte che ha interesse a richiederla.

ART. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO DI DIPENDENTI PUBBLICI – D.P.R. 62/2013

1. L'incaricato da atto di conoscere e di impegnarsi a rispettare per quanto compatibile con l'incarico in questione il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" emanato ai sensi dell'articolo 54 del D.lgs. 30/03/2011 n. 165 ed approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e il Codice di comportamento dei dipendenti dirigenti e collaboratori dell'Asp del Forlivese.

2. Il codice di comportamento e la normativa sono reperibili sul sito www.aspforlivese.it.

3. La violazione degli obblighi derivanti dal predetto Codice costituisce causa di risoluzione

contrattuale.

ART. 13 – RISERVATEZZA

Con la sottoscrizione del presente disciplinare di incarico, l'incaricato si impegna a considerare strettamente riservata e a non divulgare o far conoscere con qualsiasi forma e mezzo a terzi estranei qualsiasi notizia e/o informazione di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dell'incarico, fermo restando, per gli eventuali risvolti operativi, l'applicazione del REG. UE 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali. Il Prestatore è obbligato ad assicurare la tutela di dette notizie e/o informazioni in modo che le stesse non possano venire a conoscenza di terzi anche accidentalmente.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le norme di legge e quanto previsto nel bando di selezione. Per ogni eventuale controversia derivante dal presente rapporto o collegata allo stesso è competente il Foro di Forlì.

Letto, approvato e sottoscritto in Predappio, li _____

Per ASP del Forlivese

L'incaricato

f.to

f.to